



SYMPHONYCITY
MUSIC SCHOOL

PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19

L'Associazione SymphonyCity Music School, in relazione alle situazioni di pericolo venutesi a creare con la diffusione del COVID-19 ed in conformità alle disposizioni legislative, adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del nuovo virus negli ambienti della sede associativa, disciplinando con il presente piano tutte le misure di sicurezza che devono essere adottate dalla propria utenza.

Il presente protocollo è stato redatto dal Consiglio Direttivo dell'Associazione ai sensi del DPCM del 7/8/2020 e relativo allegato n.12 (protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19).

Il presidente

I membri del consiglio direttivo

Nel presente protocollo vengono indicate le misure in riferimento a:

1. Informazione
2. Modalità di ingresso in Associazione
3. Modalità di accesso dei visitatori esterni - familiari - soci
4. Pulizia e sanificazione dei locali
5. Precauzioni igieniche personali
6. Dispositivi di protezione individuale
7. Riunioni Consiglio Direttivo e Riunioni Docenti
8. Gestione di una persona sintomatica
9. Aggiornamento del protocollo di regolamentazione

Ogni misura adottata nel presente protocollo di regolamentazione è stata condivisa dal Consiglio Direttivo dell'Associazione. Il presidente dell'Associazione prenderà ogni misura prevista dalle leggi in vigore contro coloro che contravverranno alle misure indicate nel presente protocollo di sicurezza.

OBIETTIVO DEL PIANO

Obiettivo del presente piano è rendere la sede dell'Associazione un luogo sicuro in cui i fruitori possano svolgere le precipue attività. A tal riguardo, vengono forniti tutti gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per contrastare la diffusione del COVID-19.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- DPCM 7/8/2020 e relativo allegato n. 12 (Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali);
- Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19, Ministero dell'Istruzione, 6/8/2020;
- Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e della scuola dell'infanzia, Ministero dell'Istruzione, 3/8/2020;
- Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, Comitato Tecnico Scientifico (CTS) del Ministero della Salute (MS), allegato al verbale n. 82 del 28/5/2020, e successive precisazioni ed integrazioni (verbale n. 90 del 23/6/2020, verbale n. 94 del 7/7/2020 e verbale n. 100 del 10/8/2020);
- La Circolare MS n. 5443 del 22/2/20205 e il documento ISS Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19: presidi medico chirurgici e biocidi del 13/7/20206, per quanto attiene alle operazioni di pulizia e disinfezione;
- Il Decreto Legge 14/8/2020, n. 104 – Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia (in particolare l'art. 32, comma 4, relativamente al "lavoro agile");
- Il Decreto Legge 19/5/2020, n. 34, convertito in Legge 17/7/2020, n. 77 – Conversione in Legge, con modificazioni, del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, recante misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, art. 83, relativamente ai lavoratori fragili;
- Il documento ISS Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia del 21/8/2020, per tutto ciò che attiene agli scenari di persone con sintomi compatibili con il COVID-19 a scuola;

1 - INFORMAZIONE

Il presidente informa tutti i fruitori e chiunque entri circa le disposizioni di sicurezza, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali dell'Associazione, appositi depliant e infografiche informative.

In particolare, le informazioni riguardano:

- L'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- La consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere nei locali dell'Associazione e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.);
- L'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del Presidente (o un suo delegato) nel fare accesso ai locali dell'Associazione (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- L'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il Presidente dell'Associazione (o un suo delegato) della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento delle attività, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

2 - MODALITÀ DI INGRESSO IN ASSOCIAZIONE

La persona (docente o discente o volontario) ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio se presenta tosse, difficoltà respiratoria o febbre superiore a 37.5°C. In caso di dubbio, la misurazione della temperatura va comunque fatta autonomamente, prima di partire da casa.

Settimanalmente, al primo accesso in sede, tutti i docenti, i collaboratori volontari e i discenti iscritti all'Associazione compileranno l'autodichiarazione di automonitoraggio (anamnesi settimanale) ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 (nel caso di minori la firma sarà posta dall'esercente la responsabilità genitoriale), allegato A. Le autodichiarazioni saranno conservate in un apposito registro fino al rientro dell'emergenza COVID-19, sotto la responsabilità del Presidente dell'Associazione e successivamente, terminata l'emergenza, distrutte.

Per ogni accesso il presidente (o un suo delegato) misurerà la temperatura corporea con il termo-scanner ai soci e ai discenti in ingresso in sede, riportandola sul registro indicando anche data e ora della misurazione. Nel caso in cui la temperatura risultasse compresa tra 37.5°C e 37.9°C si procederà ad una seconda misurazione con un termometro. Nel caso sia confermata la temperatura sopra i 37.5°C, oppure se il termo-scanner fornisca una temperatura superiore ai 37.9°C non sarà consentito l'accesso in sede. In tal caso il presidente (o un suo delegato) contatterà la famiglia affinché il discente possa rientrare alla propria abitazione in sicurezza. Il discente, se minorenni, attenderà in sala di attesa l'arrivo di un genitore o tutore legale o un familiare o persona incaricata dalla famiglia che lo accompagnerà al proprio domicilio. In alternativa la famiglia può fornire autorizzazione permanente all'Associazione affinché il discente minorenni possa rientrare con i propri mezzi al domicilio.

3 - MODALITÀ DI ACCESSO DEI VISITATORI ESTERNI - FAMILIARI - SOCI

L'accesso dei visitatori esterni è consentito solo mediante appuntamento, o nel caso della ditta delle pulizie dove l'accesso è periodico, viene concordato anticipatamente.

L'ingresso in sede da parte dei genitori, dei familiari dei discenti e dei soci sarà scaglionato in modo da garantire la distanza minima di sicurezza ed evitare assembramenti in sede; per gli stessi valgono le regole dell'Associazione in merito al presente protocollo di sicurezza anti-contagio COVID-19.

I soci che utilizzano gli ambienti dell'associazione dovranno rispettare le regole previste dal presente protocollo, in particolare:

1. Non accedere se presentano una temperatura superiore ai 37.5°C.
2. Utilizzare i dispositivi di protezione individuali.
3. Ventilare il locale dopo aver terminato l'utilizzo della sala.

4 - PULIZIA E SANIFICAZIONE DEI LOCALI

L'Associazione provvederà a garantire un'adeguata pulizia dei locali affidandosi ad una ditta esterna per le pulizie periodiche e programmate, o se necessario, straordinarie.

I docenti provvederanno alla disinfezione delle attrezzature di uso promiscuo, possibili vettori per la trasmissione del COVID-19, in particolare:

- Ad ogni utilizzo i docenti provvederanno a disinfettare gli strumenti musicali e gli accessori di uso promiscuo (*tastiere, pianoforte, amplificatori, microfoni etc.*);
- Al termine di ogni lezione, con l'aiuto degli discenti (sono esonerati coloro che hanno allergie), i docenti disinfetteranno i supporti e gli arredi delle aule utilizzate per le attività con una soluzione a base alcolica fornita dall'associazione;
- Nel caso di presenza di una persona con COVID-19, si procede alla pulizia e sanificazione di mezzi, attrezzature e locali secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione.

5 - PRECAUZIONI IGIENICHE

È obbligatorio che le persone presenti in sede adottino tutte le precauzioni igieniche. L'Associazione mette a disposizione gel igienizzante per le mani composto da una soluzione alcolica.

I docenti hanno l'obbligo di:

1. Indossare la mascherina ffp2 certificata;
2. Lavare e disinfettare frequentemente le mani;
3. Arieggiare frequentemente i locali dove svolgono la lezione;
4. Evitare nei limiti delle attività da svolgere l'uso promiscuo di attrezzature.
5. Vigilare sull'uso delle mascherine e delle soluzioni disinfettanti a inizio ora di lezione da parte dei discenti.

In relazione al punto 4 si invitano i docenti a comunicare anticipatamente, o comunque tempestivamente nel caso se ne presenti la necessità, quali attrezzature siano necessarie per lo svolgimento dell'attività didattica (microfoni, aste, cavi, ecc.), così da avere le aule allestite con tutto il necessario ad uso esclusivo dei corsi per cui gli spazi sono destinati.

Inoltre, tutti i docenti devono comunicare al presidente dell'Associazione (o un suo delegato) dell'insorgere di improvvisi sintomi che facciano pensare ad una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2 (tosse, difficoltà respiratoria o febbre > 37.5°C) mentre sono in sede, e devono segnalare anche se sono venuti a stretto contatto con casi confermati di COVID-19. Le eventuali lezioni successive saranno disdette dal presidente dell'Associazione (o persona delegata).

I discenti hanno l'obbligo di:

1. Indossare la mascherina ffp2 certificata;
2. Lavare e disinfettare frequentemente le mani; in particolare prima dell'utilizzo di strumenti o attrezzature di uso promiscuo (pianoforte, batteria, ecc.), in alternativa sono invitati a utilizzare i guanti monouso (in lattice o in nitrile);
3. Non modificare la disposizione degli arredi all'interno delle aule.

I corsi nei quali si prevede promiscuità saranno svolti nella sala più grande della sede, le postazioni e gli strumenti saranno disposti in modo da garantire le distanze di sicurezza.

6 - DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI

L'adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel presente Protocollo è fondamentale e, vista l'attuale situazione di emergenza. Per questi motivi:

- Le mascherine dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell'Organizzazione mondiale della sanità e dalle disposizioni governative, quindi mascherina ffp2 certificata;
- I guanti in lattice o nitrile del tipo mono uso.
- È favorita la preparazione da parte dell'Associazione del liquido detergente secondo le indicazioni dell'OMS (https://www.who.int/gpsc/5may/Guide_to_Local_Production.pdf).

I D.P.I. monouso non possono essere dismessi all'interno dei locali dell'Associazione.

7 - RIUNIONI CONSIGLIO DIRETTIVO E RIUNIONI DOCENTI

Per le riunioni del Consiglio Direttivo e per le riunioni dei docenti valgono le stesse regole di comportamento in osservanza delle regole previste dal presente protocollo in relazione al distanziamento sociale e all'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale.

8 - GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA

Nel caso in cui un socio o un discente dichiarino di non star bene sviluppando febbre e/o sintomi di infezione respiratoria durante lo svolgimento di una lezione individuale, il volontario o il docente dovrà avvertire immediatamente il presidente dell'Associazione per contattare e informare i familiari dello stesso affinché questo possa abbandonare i locali dell'Associazione e raggiungere in sicurezza la propria abitazione. Nel caso in cui un socio o un discente dichiarino di non star bene sviluppando febbre e/o sintomi di infezione respiratoria durante lo svolgimento di una lezione collettiva, questo sarà accompagnato in sala di attesa separandolo dal resto dei discenti. Il presidente (o un suo delegato) dovrà riportare nell'apposito registro data e ora in cui il discente abbia manifestato febbre e sintomi di infezione respiratoria.

Nel caso in cui sia un docente a sviluppare febbre e sintomi di infezione respiratoria, dovrà avvertire immediatamente il Presidente dell'Associazione e sospendere il proseguo delle lezioni.

Se un discente o un docente dovesse risultare positivo al COVID-19, l'Associazione provvederà a definire gli eventuali "contatti stretti" rendendo noto agli interessati che sia stata riscontrata una positività al tampone COVID-19.

L'Associazione, inoltre, collabora con le autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente in sede che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, l'Associazione potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente la sede dell'Associazione, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

9 – AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI SICUREZZA

È prerogativa del Consiglio Direttivo redigere e approvare il protocollo di sicurezza anti-contagio COVID-19 e i successivi aggiornamenti.